



ABRIR EL PROGRAMA WORDPAD

- Desde el escritorio, pincha con el ratón en el menú **Inicio**.
- Cuando se abra el menú tienes que poner el ratón en **Todos los programas**, luego en el menú **Accesorios** y haz clic en **WordPad**.



- Como siempre, el programa se abre dentro de una ventana ¿lo ves?
- Ahora puedes escribir lo que te pongo a continuación. Intenta que se parezca lo más posible. Recuerda que puedes cambiar los tipos de letra y los tamaños.

- Usa el tipo de letra que se llama **Arial** con un tamaño de **14** y también el que se llama **Comic Sans Ms** con un tamaño de **20**.





¿Quién encontró mi carta?

El otro día perdí una carta y
yo no lo sabía, fué al salir de casa,
Cruce la calle corriendo porque
estaba todo el rato lloviendo.

Cuando fuí al buzón a echarla,
Ni rastro, no podía encontrarla.
Busqué en la calle y en la acera,
nada de nada ¡que pena!

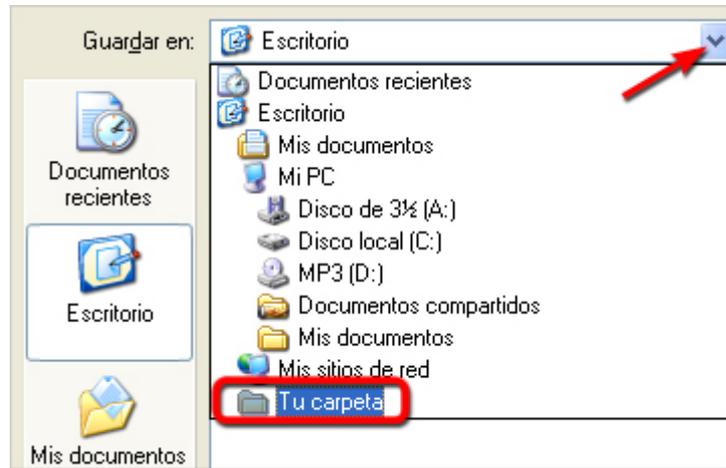
Cuando volví a casa cansado,
triste y mojado,
alguien la había metido
por debajo, en el descansillo.

GUARDAR UN ARCHIVO DE WORDPAD

- Para guardarlo en tu carpeta, primero pincha en el menú **Archivo** y se abrirá. Luego haz clic en la opción **Guardar como**.
- Ya sabes que se abre un cuadro ¿verdad?

- En la lista que se llama **Guardar en**, tienes que hacer clic en su flechita y luego pinchar en tu carpeta, que es donde vas a guardar el escrito que has hecho.





- Tienes que ponerle nombre.



- Guárdala y cierra la ventana del programa.

ABRIR UN ARCHIVO DE WORDPAD

- Ahora solo tienes que abrir la carpeta y mirar qué hay dentro de ella.



El Jeep.bmp



Mi carta.rtf

- Haz doble clic sobre el archivo de texto y habrás recuperado tu texto.
- Para cerrar el texto, cierra la ventana del **WordPad**.