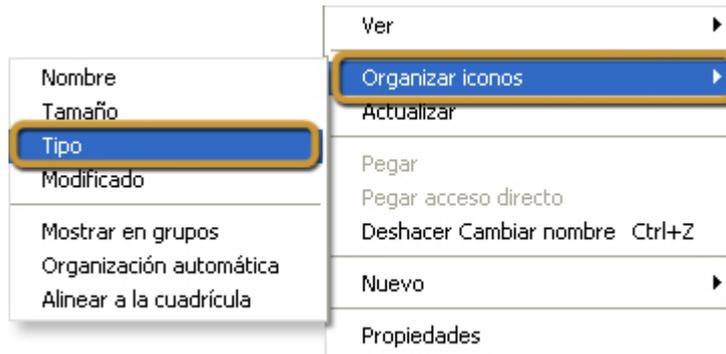


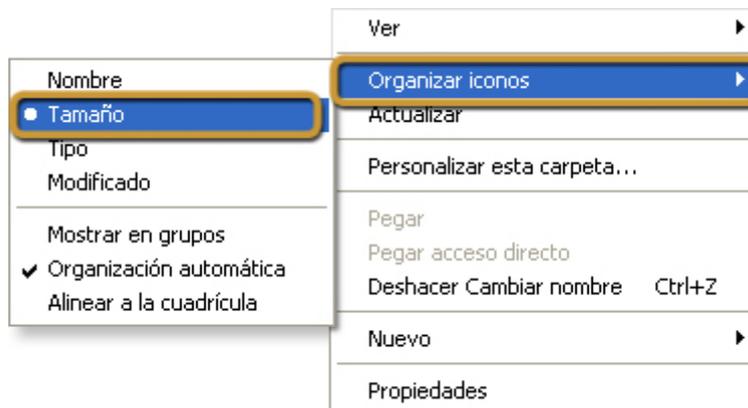


ORDENAR EL CONTENIDO DE UNA CARPETA

- Abre la carpeta **Mis documentos** ¿Ves la cantidad de archivos y carpetas que hay en ella?
- Primero vas a ordenar su contenido por tipo de archivo. Haz clic con el botón derecho del ratón en el fondo de la carpeta. Mueve el puntero hasta la opción **Organizar iconos** y pincha en la opción **Tipo**.



- Observa cómo se han ordenado, primero las carpetas y después los archivos.
- También los puedes ordenar por su tamaño. Haz clic con el botón derecho y en el menú **Organizar iconos**, pincha en **Tamaño**.



- Ahora ordena tú solo el contenido de esta carpeta, primero hazlo por la última vez que se abrieron y luego déjalos ordenados por nombre.

